

来館研修申請書

研修目的	
所属名	_____
	TEL _____ FAX _____
代表者名	
人数	_____ 人
利用希望日時	令和 年 月 日 () 時 分 ~ 時 分
研修内容	
当館への要望・ 対応依頼等	
上記のとおり申し込みます。	
令和 年 月 日	
_____ 所属長 _____ 印	
鹿児島県立図書館長 殿	

※ 「当館への要望・対応依頼等」欄は、貸出カード作成や館内利用案内など、当日の当館の対応についての要望等をお書きください。